

T.C.
YÜREĞİR KAYMAKAMLIĞI
TOKİ KÖPRÜLÜ ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI

“ En önemli ve verimli görevlerimiz,
eğitim ve öğretim işleridir. Eğitim
ve öğretim işlerinde kesinlikle
başarı sağlamak gerekir. Bir
milletin gerçek kurtuluşu ancak bu
yolla olur. ”

Mustafa Kemal ATATÜRK



Sunuş

Her geçen gün gelişen ve değişen dünyada günümüz ve geleceğin gereksinimleri karşılayacak adımları atmalı ve bu yönde faaliyetlere önem vermeliyiz. Faaliyet ve projelerimiz planlı, organize ve eşgüdüm içinde yürütülmeli, bireysellikten uzak olmalıdır. Başarıya ulaşmak için planlı ve stratejik çalışmalara imza atmakla mümkün olur ve değer kazanır.

Stratejik yönetimin önemine inanarak okulumuz öğretmenleri, öğrencileri ve velilerin beklentileri doğrultusunda milli ve manevi değerlerimizden sapmadan yapılacak çalışmaların başarıyı getireceğine kuşku yoktur.

Okul Stratejik Planlama Ekibimiz (OSPE) okulumuza özgü “STRATEJİK PLANI (2024-2028)” hazırlamış ve OSPE tarafından son şekli verilerek uygulamaya konmuştur. Stratejik plan ile okulumuzun plânlı gelişiminin yanında, sistemli bir yaklaşımla öğrencilere; çok yönlü, soyut, eleştirel, yaratıcı, özgür düşünme, problem çözme ve iletişim becerileri kazandırılarak kendilerini kanıtlamaları amaçlanmaktadır. Okulumuz Stratejik Planının başarıya ulaşmasında, farkındalık ve katılım ilkesi önemli bir rol oynayacaktır. Ülkemizin sosyal ve ekonomik gelişimine temel oluşturan en önemli faktörün eğitim olduğu anlayışıyla hazırlanan stratejik planımızda belirlediğimiz vizyon, misyon ve hedefler doğrultusunda yürütülecek çalışmalarda başarılar diler, çalışmanın gerçekleştirilmesinde emeği geçen stratejik planlama ekibi başta olmak üzere tüm paydaşlarımıza teşekkür ederim.

Etkili ve başarılı bir eğitim öğretim için stratejik yönetim ve planlamanın kaçınılmaz olduğuna inanarak okulumuzun stratejik plan çalışmalarını aksatmadan yürüten Stratejik Planlama Ekibimize, sürece destek vererek okulumuzun kalitesini artırmak isteyen tüm personel, veli ve öğrencilerimize teşekkür ediyorum.

Alaattin DENİZ
Okul Müdürü

SUNUŞ	2
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI *	10
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	14
PAYDAŞ ANALİZİ	18
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	20
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	24
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	25
MİSYONUMUZ *	27
VİZYONUMUZ *	27
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	28
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	29
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	31
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	33
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	35
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	47
EKLER:	49

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Alaattin DENİZ	Okul Müdürü	Mehmet ŞEKER	Öğretmen
Veysel KABLAN	Müdür Yardımcısı	Mustafa KARATOSUN	Öğretmen
Murat MAMİR	Öğretmen	Emine KARATAŞ	Öğretmen
Ferhat ALADAĞ	Okul Aile Birliği Başkanı	Fadime DOĞAN	Öğretmen
Harun NİŞANCI	Yönetim Kurulu Üyesi	Tuğba BUĞDAY	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

Okulumuz, Adana/Yüreğir Kışla Mh. 4525 Sk. No:3 adresinde TOKİ tarafından yaptırılmış olup 23.09.2011 tarihinde TOKİ Köprülü İlköğretim Okulu olarak eğitim öğretime başlamıştır. 32 derslik olarak yapılmıştır. TOKİ Köprülü İlkokulu ve Ortaokulu aynı binada Eğitim Öğretime devam etmektedir. Şu anda 32 derslik, 1 Fen Laboratuvarı, 1 Teknoloji Tasarım Sınıfı, 1 kantin, 1 çok amaçlı salon, 1 kütüphane, 1 Öğretmenler Odası, 3 yönetici odası, 2 Rehberlik odası, 2 öğrenci soyunma odası, 1 Arşiv, 1 Hizmetli odası, 1 Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu odası, 1 Harita Odası, 4 depo, 1 satranç odası, 1 Spor Salonu ve 1 sığınak bulunmaktadır.

Okulumuzda 1 Müdür, 2 Müdür Yardımcısı 31 Branş Öğretmeni, 2 Rehber Öğretmen, 5 Türkçe Öğretmeni, 5 Matematik Öğretmeni, 4 Fen Bilimleri Öğretmeni, 2 Sosyal Bilgiler Öğretmeni, 3 İngilizce Öğretmeni, 2 Din Kültürü Ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni, 1 Müzik Öğretmeni, 1 Bilişim Teknolojileri Öğretmeni, 2 Teknoloji Tasarım Öğretmeni, 2 Beden eğitimi Öğretmeni, 1 Görsel sanatlar Öğretmeni, 1 Özel Eğitim Öğretmeni, 2 Kadrolu Hizmetli ile 6 İş-Kur TYP personeli bulunmaktadır.

Okulumuz bahçesi 7540 m2 olup; 1 futbol sahası, 1 basketbol sahası bulunmaktadır. Bahçemiz ağaçlandırılmıştır. Bahçe ihate duvarı ile çevrilidir. Bina içi ve dışının aydınlatmaları ve güvenlik kamera sistemleri ve alarm sistemleri kurulmuş olup, her türlü düzenleme yapılmıştır.

Okulumuzda tertip ve düzene, temizlik ve hijyene büyük önem verilir. Tüm lavabolarımızda sıvı sabun, kâğıt havlu ve tuvalet kâğıdı kullanılmaktadır. Okulumuz 2013-2014 öğretim yılında **Beyaz Bayrak** almaya hak kazanmıştır. Beyaz Bayrak sahibidir. Ayrıca “Beslenme Dostu Okul” Projesi belgesi, Avrupa Kalite Etiket ve Okulum Temiz Belgesi almaya hak kazanmıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

KURUM KİMLİK BİLGİSİ	
Kurum Adı	TOKİ KÖPRÜLÜ ORTAOKUL
Kurum Türü	ORTAOKUL
Kurum Kodu	731576
Kurum Statüsü	Kamu
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici: 3
	Öğretmen: 31
	Hizmetli: 2
Öğrenci Sayısı	501
Öğretim Şekli	Normal
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	2011
KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ	
Kurum Telefonu	Tel. : 0 (322) 3440012
Kurum Web Adresi	https://tokikopruluortaokulu.meb.k12.tr/
Mail Adresi	731576@meb.k12.tr
Kurum Adresi	YÜREĞİR/ADANA
	Posta Kodu: 1370
	İlçe : YÜREĞİR KIŞLA MAHALLESİ 4525 SOKAK NO:3 YÜREĞİR/ADANA
	İli :ADANA

Kurum Müdürü	Alaattin DENİZ GSM Tel: 5052586488
Kurum Müdür Yardımcısı	Veysel KABLAN GSM Tel: 5327969130
Kurum Müdür Yardımcısı	Fatma Betül ZEYBEK GSM Tel: 5055337348

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	10	19	29
Rehber Öğretmen	-	2	2
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	2	-	2
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	16	23	36

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Zemin+3	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	17	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	360 m2	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	17	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	18	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	56 m2	İş Atölyesi	x	
Öğretmenler Odası (m2)	50 m2	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	605 m2	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1550 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	1746 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	680 m2			
Tuvalet Sayısı	20			
Diğer (Kütüphane, bilgisayar laboratuvarı, fen laboratuvarı)	135 m2			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	ERKEK	KIZ	Toplam	SINIFI	ERKEK	KIZ	Toplam
5/A	18	15	33	7/A	16	16	32
5/B	18	14	32	7/B	19	14	33
5/C	18	13	31	7/C	17	14	31
5/D	17	13	30	7/D	20	11	31
6/A	19	9	28	8/A	17	14	31
6/B	15	15	30	8/B	17	12	29
6/C	19	12	31	8/C	20	11	31
6/D	14	16	30	8/D	18	14	32
6.Sınıf Orta-Ağır Otistik	1	-	1	8.Sınıf Orta-Ağır Otistik	1	-	1
Genel Toplam	139	107	246	Genel Toplam	145	106	251

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

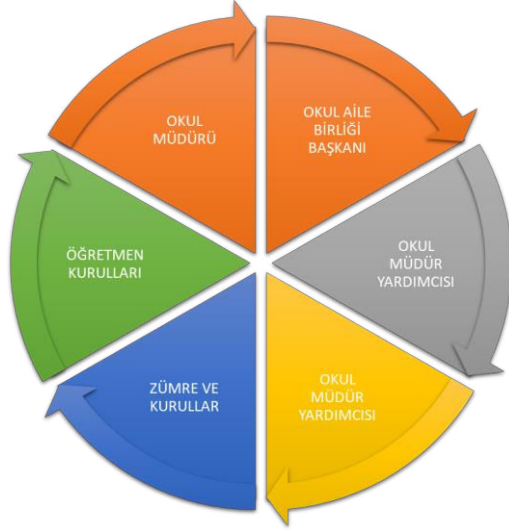
Akıllı Tahta Sayısı	17	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	Fiber

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderleri Toki Köprülü İlkokulu Okul Aile Birliği Üzerinden gerçekleşmektedir. Gelir-Gider bilgisi Toki Köprülü İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planında mevcuttur.

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

%(Yüzdeleri)

Maddeler	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatça görüşebilirim	% 91	% 9	% 0	% 0	% 0
Okul müdürüyle ihtiyaç duyduğumda rahatça konuşurum.	% 84	% 11	% 2	% 3	% 0
Okul rehberlik servisinden yeterince yararlanıyorum.	% 29	% 16	% 39	% 7	% 9
Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	% 88	% 10	% 0	% 2	% 0
Okulda kendimi güvende hissediyorum.	% 90	% 9	% 0	% 1	% 0
Öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşü alınır.	% 72	% 21	% 4	% 3	% 0
Öğretmenler yeniliğe açık derslerde çeşitli yöntemler kullanır	% 84	% 15	% 1	% 0	% 0
Derslerde konuya uygun araç-gereç kullanılmaktadır.	% 83	% 15	% 2	% 0	% 0
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	% 76	% 13	% 5	% 4	% 2
Okulun içi ve dışı temizdir.	% 72	% 21	% 4	% 3	% 0
Okul binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	% 62	% 31	% 5	% 2	% 0
Yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	% 55	% 28	% 8	% 7	% 2

Olumlu Yönlerimiz:

- 1- Öğretmenlerle iletişimin rahat olduğu,
- 2- Okul müdürü ve idarecilere her türlü sorunun dile getirildiği ve çözüm bulunduğu,
- 3- Aile ortamında eğitim verildiği,
- 4- Okulun imkânlarından rahatlıkla yararlanıldığı,
- 5- Ders çıkışlarından sonra okul bahçesinde oyun oynama imkânının verilmesi,
- 6- Sportif faaliyetler için malzeme temin edilmesi,
- 7- Her sene nitelikli okullara yerleştirilen öğrencilerimizin Akademik Başarısı

Olumsuz Yönlerimiz:

- 1- İlkokul ve Ortaokulun aynı binada eğitim-öğretim faaliyetinde olması,
- 2- Yeterince spor alanları ve parkın olmaması,

Öğretmen Anketi Sonuçları: %

Maddeler	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
Okulumuzda kararlar çalışanlar tarafından alınır.	% 67	% 22	% 0	% 11	% 0
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara iletilir.	% 89	% 11	% 0	% 0	% 0
Her türlü ödüllendirmede adil olma ve objektiflik esastı.	% 67	% 33	% 0	% 0	% 0
Kendimi okulun değerli üyesi olarak görürüm.	% 67	% 33	% 0	% 0	% 0
Okulum kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	% 45	% 44	% 11	% 0	% 0
Okulum teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımlıdır.	% 76	% 24	% 0	% 0	% 0
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	% 88	% 12	% 0	% 0	% 0
Öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	% 67	% 22	% 0	% 11	% 0
Yerelde ve toplumda olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır	% 56	% 33	% 11	% 0	% 0
Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik eder ve destekler.	% 67	% 33	% 0	% 0	% 0
Yöneticilerimiz okulun iyileştirmeye açık alanlarını paylaşır.	% 89	% 11	% 0	% 0	% 0
Sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterli	% 56	% 11	% 11	% 11	% 11
Alanımdaki yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi gün	% 56	% 44	% 0	% 0	% 0

Olumlu Yönlerimiz:

- 1- Kurum kültürünün oturmuş olması,
- 2- İdarenin olaylara ve taleplere olumlu yaklaşımı,
- 3- Aile havasında bir ortamın oluşması,
- 4- Kurum vizyonu ve misyonuna uygun hareket edilmesi,
- 5- Çalışanların iyi niyetli, enerjik, saygı ve sevgi çerçevesinde olması,

Olumsuz Yönlerimiz:

- 1- Okulun fiziki olarak teknolojik alt yapısının zayıf olması,
- 2- Sosyal ve kültürel etkinlikler için yeterli zaman ve imkânın olmaması,
- 3- Tesisatın eski olması.

Veli Anketi Sonuçları %

Maddeler	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
Okul çalışanlarıyla rahatça görüşebiliyorum.	% 37	% 60	% 0	% 0	% 3
Beni ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	% 77	% 17	% 3	% 0	% 3
Öğrencimle ilgili konularda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	% 34	% 20	% 17	% 15	% 14
İstek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	% 40	% 49	% 11	% 0	% 0
Öğretmenler derslerde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	% 60	% 26	% 11	% 3	% 0
Yabancı kişilere karşı güvenlim önlemleri alınmaktadır.	% 40	% 46	% 8	% 3	% 3
Bizleri ilgilendiren konularda bizimde görüşlerimiz alınır.	% 63	% 23	% 11	% 3	% 0
E okul, veli bilgilendirme sistemini düzenli takip ediyorum.	% 43	% 28	% 20	% 6	% 3
Çocuğumun okulu ve öğretmenini sevdiğini düşünüyorum.	% 71	% 20	% 9	% 0	% 0
Okulum teknik araç ve gereç yönünden yeterlidir.	% 51	% 29	% 14	% 6	% 0
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	% 43	% 34	% 17	% 6	% 0
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	% 34	% 37	% 23	% 6	% 0
Okulumuzda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	% 60	% 24	% 12	% 4	% 0

Olumlu Yönlerimiz:

- 1- Velilerimizin okula ve öğretmenlerimize güvenlerinin yüksek olması,
- 2- Okul Aile Birliği çerçevesinde katkılarını sunmaları,
- 3- Sosyal ve kültürel etkinliklere katılmaları,
- 4- Veli ziyaretlerinin yapılmasında sorun çıkmaması,
- 5- Hızlı ve kolay bir iletişim sistemimizin olması,
- 6- Velilerimizin eğitim seviyesinin yüksek olması,
- 7- Ailelerin ekonomik seviyelerinin normal olması,
- 8- Velilerin öğrenci motivasyonu ve desteklenmesinde yeterli olması

Olumsuz Yönlerimiz:

- 1- Velilerin yapılan toplantılara katılımının azlığı.
- 2- Bazı velilerin okul ile iletişiminin az olması.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Özel eğitime muhtaç çocukların ihtiyaçlarına cevap verebilecek bir okul olması.
Çalışanlar	Kadromuzun tecrübeli olması
Veliler	Velilerin okulla uyum içerisinde olması
Bina ve Yerleşke	Yeşil bir bahçe etrafında çocukların fidan dikimi yapabileceği doğal alanların olması
Donanım	Akıllı tahta Güçlü internet ağı
Bütçe	MEB Okul Bazlı Bütçe ile ihtiyaçların zamanında karşılanması, Kantin gelirleri
Yönetim Süreçleri	İdare tarafından güzel bir kurum kültürünün oluşturulması, Eşitlik, Liyakat, Anlayış
İletişim Süreçleri	Hızlı bir haberleşme sisteminin olması
vb	Okulumuzdaki saygı, sevgi ve güven ortamı

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Teknolojinin olumsuz etkileri Çevre faktörleri
Çalışanlar	Destek Personel sayısı yetersiz
Veliler	Veli-Okul-Öğrenci üçgeninde velinin çok fazla talepkar olması
Yönetim Süreçleri	İlkokul ve Ortaokulda öğrencilerden kaynaklanan problemlerde farklı yaş gruplarına yaklaşım
İletişim Süreçleri	Veli toplantılarına katılımın az olması.

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverler
Sosyolojik	Köklü bir üniversitenin varlığı İlin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
Mevzuat-Yasal	Kayıt alanı ve Ulusal Adres veri sistemi uygulaması ile Toki Yerleşkesinden gelen öğrencilere uygunluk.
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış

Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Okulumuzun bulunduğu bölgede (sosyo-ekonomik yetersizlik) pozitif ayrımcılığa yer verilmemesi Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitim politikaları
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler ve kanala yakın olması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı đrenciler	đretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu đrenme	Ders araç gereçleri	İř Güvenliği, Okul Güvenliği
		Tařıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

TEMA 1: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım	
Okul/Kurum Türü: Ortaokul	
Amaç	A1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef	H1.1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG 1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı % 0 PG 1.1.2. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%3) PG 1.1.3. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%2)
Stratejiler	S 1.1.1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S 1.1.2. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S 1.1.3. DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S 1.1.4. DYK kurs bölgelerine yönlendirmede etkinlik sağlanacaktır S 1.1.5. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.

TEMA 2: Eğitim Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Ortaokul	
Amaç	A2. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef	H2.2 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG 2.2.1. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%99) PG 2.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%70) PG 2.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%10) PG 2.2.4. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%65)
Stratejiler	S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. S3. Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S4. Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır. S5. Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır S6. Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir. S7. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S8. Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir. S9. Öğrenci seviyesine ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.

TEMA 3: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: Ortaokul	
Amaç	A3. Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef	H3.3. Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.
Performans Göstergeleri	PG 3.3.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı 33 PG 3.3.2. Eğitim alan yardımcı personel sayısı 5 PG 3.3.3. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı 36 PG 3.3.4. Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı 0 PG 3.3.5. Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı 3 PG 3.3.6. Yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı 0 PG 3.3.7. Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı 18 PG 3.3.8. Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı 0
Stratejiler	S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2. Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S4. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S5. Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.

TEMA 4 : Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Okul Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisleri	
Amaç	A1. Okulda sunulan rehberlik ve psikolojik danışma servislerinin hizmet kalitesinin artırılması.
Hedef	H1.1. Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek ve gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek risk etmenlerini azaltmak, koruyucu etmenleri artırmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir.
Performans Göstergeleri	PG 1.1.1 Sosyal duygusal gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı % 20 PG 1.1.2. Akademik gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı % 20 PG 1.1.3. Kariyer gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı % 20
Stratejiler	S1.Rehberlik ihtiyacı belirleme anketi sonuçlarından yararlanarak gelişim alanlarına yönelik öğrencilerle yürütülecek çalışmalar belirlenecektir. S2. Belirlenen çalışmalar okul rehberlik ve psikolojik danışma programı kapsamında uygulanacaktır.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Çalışanların ve öğrencilerin huzur ve güvenini temin ederek, çatısı altında bulunduğu mekan da mutlu olmasını sağlamak, Türk Milli Eğitiminin Temel amaçlarını gerçekleştirmek, öğrencilerin kendilerinde var olan yeteneklerini keşfederek geliştirmek ve topluma yeni değerler kazandırmak. Bilişim teknolojilerini kullanabilen çağdaş düşünen milli manevi evrensel ve etik değerlere sahip olan tam donanımlı iyi insan iyi vatandaş yetiştirmek.

VİZYONUMUZ *

İlimiz ortaokulları arasından köklü ve birikimli geçmişiyle geleceğe güven veren çalışanlarının öğrencilerinin çatısı olmaktan mutlu olduğu mensubu olmakla övündüğü konumu itibariyle çevresinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere verdiği önem ve elde ettiği başarılarıyla cazibe merkezi olan A kalite eğitim ve kültür yuvası olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- ✓ Önce insan,
- ✓ Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- ✓ Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- ✓ Eğitimde süreklilik anlayışı,
- ✓ Adaletli performans değerlendirme,
- ✓ Bireysel farkları dikkate almak,
- ✓ Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
- ✓ Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- ✓ Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
- ✓ Sürekli gelişim
- ✓ Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandıracak

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

STRATEJİK AMAÇ 1:

Bireylerin hakkı olan örgün ve yaygın eğitim süreçlerine erişmelerini ve tamamlamalarını sağlayacak imkânlar hazırlamak.

Stratejik Hedef 1.1:

Plan dönemi sonuna kadar, Okul Öncesi, İlkokul ve Ortaokul Çağı düzeyindeki öğrencilerin eğitim-öğretime katılım, devam ve tamamlamaları sağlanarak, okul terklerini azaltmak ve okula erişimlerini sağlamak.

STRATEJİK AMAÇ 2:

Mevcut eğitim öğretim ortamlarını daha etkin ve verimli hale getirerek, Temel Eğitim kademesindeki bireylere eğitim öğretim süreçlerinde; donanımlı, yenilikçi, yaratıcı ve Eğitim ve öğretim süreçlerindeki bireylerin başarı ve kazanımlarını artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde çalışmalar yapmak, bilgi beceri tutum ve davranışlar kazanmış ve sorumluluk bilinci yüksek sağlıklı bireyler yetişmesine olanaklar sağlamak.

Hedef 2.1.

Plan dönemi sonuna kadar öğrencilerin akademik başarı seviyelerini, fiziksel ve ruhsal gelişimlerini artırmaya yönelik etkinlik ve faaliyetler yaparak, öğrencilerin başarı ve öğrenme kazanımlarını artırmayı sağlayıcı tedbirler almak.

Hedef 2.2.

Öğrencilere yönelik güçlü bir okul içi ve dışı sosyal etkinlik faaliyeti gerçekleştirmek. Okul kültürünü geliştirmek.

Hedef 2.3.

Uluslararası yabancı dil yeterliliği olan bireylerin yetiştirilmesi ve hareketliliğini sağlamak

STRATEJİK AMAÇ 3:

Eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için Yetişmiş insan kaynakları ile fiziki ve mali alt yapısını tamamlamış, kurumsallaşmasını sağlamış, bilişim teknolojilerini iyi kullanan bir kurum oluşturmak.

Hedef 3.1.

İnsan kaynaklarının eğitimi, geliştirilmesi ve yönetimi için gerekli planlamanın yapılmasını ve katılım oranını artırmak.

Hedef 3.2.

Plan dönemi sonuna kadar Kaynakları doğru, verimli kullanarak Okulumuzun eğitim ortamları, fiziki mekanları, kaynak ve ekipmanları ile çağın koşullarına ve coğrafi risklere uygun eğitim öğretim ortamı ihtiyaçlarını karşılamak

Hedef 3.3.

kurumsal yapının gelişimini destekleyen, mevzuatı akılcı yorumlayan, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir, performans yönetim sistemini benimsemiş, yönetim ve organizasyon yapısını oluşturarak plan dönemi sonuna kadar okulumuzda stratejik yönetim anlayışını yerleştirme

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	116	130	130	140	140	140
PG.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	0	0	0	05	0	0
PG.1.1.3.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.4.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	3	2	1	0	0	0
PG.1.1.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.6	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.7	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	0	20	20	20	20	100
PG.1.1.8	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halk eğitim)	0	100	100	100	100	100
PG.1.1.9	Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı (%) (halk eğitim)	0	100	100	100	100	100
PG.1.1.10	Şartları elverişsiz öğrencilere beslenme ve araç gereç yardımına ilişkin yardım yapılan öğrenci oranı (%)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.11	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG1.1.12	Bilim ve sanat merkezi öğrencilerinde programlarına devam eden öğrenci oranı	4	6	6	6	6	6

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır. (Erişilebilirlik konusunda üst birimlere yazı yazıldı.)	Okul Yönetimi	Mayıs 2024
1.1.3	Okula yeni başlayanlara oryantasyon çalışması yapılacaktır	Okul idaresi ve tüm öğretmenler	Eylül
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin ailelerine bildirilecektir.	Okul idaresi	Bütün dönem
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencilerin ailelerine bildirilecektir.	Okul idaresi	Bütün dönem
1.1.6	Okulumuz bünyesinde açılan özel eğitim sınıfında ihtiyaca cevap verilmektedir.	Okul idaresi	Bütün dönem
1.1.7	Devamsızlık yapan öğrencilerin ailelerine bildirilecektir.	Okul idaresi	Bütün dönem
1.1.8	Kursları tamamlamaları için ailelerle görüşülecektir.	Okul idaresi	Bütün dönem
1.1.9	Kurslara katılımın daha da artırılması için tanıtım çalışması yapılacaktır.	Okul idaresi	Bütün dönem
1.1.10	İmkânı olmayan öğrencilere yardım yapılacaktır	Okul idaresi	Bütün dönem

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,
Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Bu tema altında Öğrencilerimizin akademik anlamda başarılarında artış sağlamak, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi, sosyal sorumluluk bilincinde sağlıklı ve mutlu öğrencilerin yetişmesine imkân sağlamak.

Hedef 2.1.

Okulumuzun akademik başarıları oranını plan dönemi sonuna kadar % 20 arttırmak

Hedef 2.2.

Okulda sportif faaliyetlerin planlanarak, 2024 yılında 2 sportif faaliyetin düzenlenmesi ve plan döneminde bu sayının 6'ya çıkarılması.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.1	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	99	100	100	100	100	100
PG.2.1.2	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	11	12	13	14	15
PG.2.1.3	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)	40	40	45	45	55	55
PG.2.1.4	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	82	87	90	90	90	90
PG.2.1.5	EBA Ders Portalı öğrenci kayıt oranı (%)	80	85	85	90	90	100
PG.2.1.6	Yabancı dil eğitimine yönelik geliştirilen digital içerik sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.2.1.7	Mesleki eğitimde alanlara/dallara ilişkin yürütülen proje/fuar sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.8	Herhangi bir dalda milli takım havuzunda yer alan öğrenci sayısı	0	1	2	4	6	10
PG.2.1.9	Sporcu lisanslı öğrenci sayısı	19	50	50	80	80	100
PG.2.1.10	Okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)	10	11	12	13	14	15
PG.2.1.11	Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)	3	5	5	7	7	10
PG.2.1.12	Önceki öğrenmelerin tanınması kapsamında düzenlenen belge sayısı (halk eğitim)	0	5	10	25	40	50
PG.2.1.13	Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı(%)	60	70	75	80	85	90

PG.2.1.14	Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%)	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.15	Öğretmenlerimiz tarafından Eğitim Bilişim Ağı (EBA) sistemine eklenen ders destek materyalleri ve uygulamaların sayısı.	0	1	1	2	2	2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrenciler teşvik edilecektir.	Okul idaresi ve tüm öğretmenler	Eğitim- Öğretim yılı
2.1.2	Bahçede kitap okuma etkinliği yapılacaktır.	Okul idaresi ve tüm öğretmenler	Eğitim- Öğretim yılı
2.1.3	Ağaç dikimi, yaşlı ziyareti yapılacaktır.	Okul idaresi ve tüm öğretmenler	Eğitim- Öğretim yılı
2.1.4	EBA'nın daha aktif kullanımı sağlanacaktır.	Okul idaresi ve Yabancı dil öğretmeni	Eğitim – Öğretim Yılı
2.1.5	Öğrencilerimiz kayıtlıdır.		
2.1.6	Öğrenciler ve öğretmenler tarafından dijital içerik oluşturulacaktır.	Okul idaresi ve Yabancı dil öğretmeni	Eğitim – Öğretim Yılı
2.1.7	Böyle bir çalışmamız yoktur.		
2.1.8	Öğrencimiz yoktur.		
2.1.9	Öğrenciler sportif faaliyetler konusunda desteklenecektir.	Okul idaresi ve Beden eğitimi öğretmeni	Eğitim – Öğretim Yılı

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.10	Öğrencimiz yoktur.		
2.1.11	Öğrencimiz yoktur.		
2.1.12	Okulumuz kapsamında değildir.		
2.1.13	Kütüphaneye her sene yeni kitapların alımı	Okul idaresi	Eğitim – Öğretim Yılı
2.1.14	Okulumuz kapsamında değildir.		
2.1.15	Öğretmenlerimize EBA kullanımı ve materyal paylaşımı konusunda gerekli destek ve yardım sağlanacaktır.	Okul idaresi ve tüm öğretmenler	Eğitim – Öğretim Yılı

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.1	Okulumuzda/Kurumumuzda yükseköğretim kurumlarınca düzenlenen bilimsel etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	2	3	4	5	5	5
PG.2.2.2	Fen ve sosyal bilimler liselerinde ders ve proje etkinliklerine katılan öğretim üyesi sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.2.2.3	Fen ve sosyal bilimler liseleri ile üniversiteler arasında imzalanan protokol sayısı	1	2	2	2	3	3
PG.2.2.4	Okulumuzda/Kurumumuzca Ulusal-uluslararası olarak Yapılan proje sayısı (Tübitak-Erasmus-AB veya bakanlık düzeyinde projeler)	0	3	3	4	5	5
PG.2.2.5	Okulumuzda/Kurumumuzda staj yapan öğrencilerimize ilişkin İşletmelerin memnuniyet oranı (%) (mesleki eğitim kurumları)	100	100	100	100	100	100
PG.2.2.6	Okulumuzda/Kurumumuzda Mezunların memnuniyet oranı(%)	90	95	95	95	99	99
PG.2.2.7	Okulumuzda/Kurumumuzda Mesleki rehberlik faaliyetleri konusunda rehberlik yapılan öğrenci oranı (%)	30	30	30	30	30	30
PG.2.2.8	Okulumuzda/Kurumumuzda Yetiştirme kurslarını dönem sonu itibari ile tamamlayan öğrenci oranı (%)	0	30	30	30	30	30
PG.2.2.9	Okulumuzda/Kurumumuzda Bir eğitim-öğretim yılında müdürlüğümüzce düzenlenen toplantı ve etkinlikleri katılan veli oranı (%)	15	25	30	30	40	40

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Okulumuz kapsamında değildir.		
2.2.2	Okulumuz kapsamında değildir.		
2.2.3	Okulumuz kapsamında değildir.		
2.2.4	Okulumuz öğretmen ve öğrencileri TÜBİTAK Projesi faaliyetleri konusunda desteklenecektir.	Okul idaresi ve Fen Bilimleri Öğretmeni	Eğitim – Öğretim Yılı
2.2.5	Böyle bir çalışmamız yoktur.		
2.2.6	Öğrencilerimiz memnundur.		
2.2.7	Okulumuz kapsamında değildir.		
2.2.8	Bütün öğrencilerimiz tamamlamıştır.		
2.2.9	Okulumuzda veli toplantıları velilere zamanında bildirilmektedir.	Okul idaresi	Eğitim-Öğretim Yılı

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim donanımı tam, fiziki kapasitesi ve imkanlarıyla sosyal çevresine örnek olan maddi olarak imkanlarını yeterli seviyeye çıkaran çağın gerektirdiği yönetim anlayışına sahip tüm çalışanlarıyla kendini yenileyebilen lider bir eğitim kurumu olmak.

Stratejik Hedef 3.1.

Plan dönemi sonuna kadar kendini yenileyen, geliştiren, elindeki imkanları aktif kullanabilen insan kaynaklarıyla eğitime odaklanmış bir eğitim kurumu olmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1	Okulumuzda/Kurumumuzda bulunan Tasarım ve Beceri Atölyesi sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.2	Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	50	50	51	52	55	55
PG.3.1.3	Okulumuzda/Kurumumuzda Resim ve/veya Müzik atölyesi sayısı	1	2	2	2	2	2
PG.3.1.4	Okulumuzda/Kurumumuzda bulunan Uygulamalı dersler için atölye sayısı (mesleki eğitim kurumları)	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.5	Okulumuzda/Kurumumuzda Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaleti birlikte olma durumu (0-1)	0	1	1	1	1	1
PG.3.1.6	Okulumuzda/Kurumumuzda Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	16,9	16	15,9	15,9	15,9	15,9
PG.3.1.7	Okulumuzda/Kurumumuzda Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	90	90	90	90	90	90
PG.3.1.8	Okulumuzda/Kurumumuzda Pansiyon doluluk oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.9	Okulumuzda/Kurumumuzda Okulumuzda/Kurumumuzda Z kütüphanesi bulunma durumu (0-1)	0	1	1	1	1	1
PG.3.1.10	Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.11	Okulumuzda/Kurumumuzda İş güvenliği eğitimi alan personel oranı	95	95	100	100	100	100
PG.3.1.12	Okulumuzda/Kurumumuzda Gerçek iş ortamlarında mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı (mesleki eğitim kurumları)	0	0	0	0	0	0

PG.3.1.13	Okulumuzda/Kurumumuzda Savunma sanayinin ihtiyaç duyduğu alanlara yönelik açılan dal sayısı (0-1) (mesleki eğitim kurumları)	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.14	Ulusal -Uluslararası bir alanda kuruma kazandırılan ödül durumu (0-1)	0	1	1	1	1	1
PG.3.1.15	Müdürlüğünüz iş ve işlemlerine yönelik paydaşların memnuniyet oranı (%)	95	96	96	99	99	99

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okulumuzda atölyemiz vardır.		
3.1.2	Lisansüstü eğitim alan öğretmenimize göre planlama yapılmaktadır.	Okul idaresi	Eğitim –Öğretim yılı
3.1.3	Okulumuzda resim atölyemiz vardır.		
3.1.4	Okulumuz kapsamında değildir.		
3.1.5	İhtiyaç halinde kullanılabilecek durumdadır.	Okul idaresi	Eğitim –Öğretim yılı
3.1.6	Öğretmen başına düşen öğrenci sayımız ideal durumdadır.	Okul idaresi ve tüm öğretmenler.	Eğitim –Öğretim yılı
3.1.7	Okulumuzda öğrenci sayısı 30 dan fazla olan şube yoktur.		

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.8	Okulumuzda pansiyon yoktur.		
3.1.9	Okulumuzdaki kütüphane kullanım daha da artırılacaktır.	Okul idaresi ve tüm öğretmenler.	Eğitim Öğretim yılı
3.1.10	Okulumuz öğretmenlerini Yabancı Dil sınavına katılması için teşvik edilecektir.	Okul idaresi	Eğitim Öğretim yılı
3.1.11	İş güvenliği eğitimi almayan personel personelimiz vardır.		
3.1.12	Okulumuz kapsamında değildir.		
3.1.13	Okulumuz kapsamında değildir.		
3.1.14	Ulusal- Uluslararası yarışmalar hakkında öğretmen ve öğrencilerimiz bilgilendirilecektir.	Okul idaresi	Eğitim Öğretim yılı
3.1.15	Müdürlüğümüz aynı ilgiyle çalışmaya devam edecektir.	Okul idaresi	2024-2028

Stratejik Hedef 3.2.

Plan dönemi sonuna kadar mevcut bütçesi iyi planlanmış donanımı tam bir eğitim kurumu oluşturmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2.1	Okul bahçesine dikilen ağaç sayısı	2	3	3	3	4	4
PG.3.2.2	Okul bahçesinin düzenlenme oranı	50	50	55	55	60	60
PG.3.2.3	Bilişim teknoloji laboratuvarındaki bilgisayar sayısı	0	16+1	16+1	16+1	16+1	16+1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
PG.3.2.1	Ağaç kampanyası düzenlemek	Okul idaresi ve tüm öğretmenler	2024-2028
PG.3.2.2	Spor sahasının onarımı	Okul idaresi	2024-2028
PG.3.2.3	Bahçe duvarının boyanması	Okul idaresi	2024-2028
PG.3.2.4	Okul bahçesine çöp kutuları bırakmak	Okul idaresi	2024

Stratejik Hedef 3.3.

Etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, standartlara uygun performansa dayalı yönetim organizasyonu oluşturmak. Teknolojik ürünlerin kullanımını yaygınlaştırmak, çalışanların teknolojiyi kullanma kapasitelerinin artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.3.1	Stratejik planda yer alan hedeflere ulaşma konusunda okulumuzun performanslarını ortaya koyan izleme raporlarının sayısı	3	4	5	6	7	8
PG.3.3.2	Görüşleri alınan veli sayısı	35	35	35	35	35	35

Eylemler

X

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
PG.3.3.1	Velilerle okulun erişimini, kalitesini ve kapasitesini arttırmaya yönelik anket çalışması yapılacaktır	Okul idaresi	2024
PG.3.3.2	Velilerle okulun erişimini, kalitesini ve kapasitesini arttırmaya yönelik mülakat birebir görüşme yöntemiyle fikirleri alınacaktır.	Okul idaresi	2024

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	40000 TL	44000 TL	55000 TL	70000 TL	90000 TL	299000 TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	1000 TL	5000 TL	10000 TL	15000 TL	15000 TL	46000 TL
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL
TOPLAM	46000 TL	49000 TL	65000 TL	85000 TL	105000 TL	345000 TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan performans göstergeleri doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Stratejik Planın başarısı, ortaya konulan amaçlara ulaşıp ulaşılmadığını ya da amaçlar yönünde ilerleme olup olmadığını bilmekten geçer. Uzun vadeli hedeflere ulaşmak için bunların ölçülebilir kısa vadeli uygulama bölümlerine indirgenmesi gereklidir. Kısa vadeli sonuçları kontrol etmek doğal ve sağlıklı bir yaklaşımdır. Performans hedefleri bu açıdan önemlidir. Bayburt İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planında ortaya konulan ve 2024-2028 dönemine yönelik hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler planın başarıya ulaşması için bu dönemler içinde yıllık iki kez gözden geçirilecektir. Bu değerlendirme, faaliyet alanları çerçevesinde, Müdürlüğün birimlerinin hazırlayacağı 6 aylık faaliyet raporlarıyla yapılacaktır. İlerleme sağlanan ve sağlanamayan alanların ortaya konulacağı bu raporlar, faaliyetlerin sürekli geliştirilmesi için plana ışık tutacaktır.

Stratejik Planın belirli dönemlerde izlenmesi ve değerlendirilmesi, Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından yapılacak ve hazırlanan raporlar Strateji Geliştirme Hizmetleri sorumlu müdür yardımcısına sunulacaktır. İzleme ve değerlendirme süreci kurumsal öğrenmeyi ve sürekli iyileştirmeyi sağlayacak, ayrıca, hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkelerine katkıda bulunacaktır.

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci Dönem	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak Temmuz
İkinci Dönem	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması ve değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.